

REGULAMIN PRACY STOŁÓWKI SZKOLNEJ I PŁATNOŚCI ZA OBIADY
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 6 W MIĘDZYRZECZU

§ 1

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowywanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów oraz pracowników szkoły.
2. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 6 w Międzyrzeczu.
3. Szkoła zapewnia posiłki gotowane w formie jednodaniowego obiadu.
4. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce.
5. Szkoła nie prowadzi sprzedaży obiadów na wynos.
6. Aktualny jadłospis na dany tydzień podawany jest do wiadomości, poprzez wywieszenie na stołówce, oraz przy wejściu do stołówki szkolnej.

§ 2

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a) uczniowie szkoły
 - b) uczniowie szkoły, których dożywianie jest finansowane przez OPS oraz innych sponsorów.
 - c) nauczyciele zatrudnieni w szkole.

§ 3

1. Posiłki wydawane są podczas trzech przerw obiadowych, a w przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki, wyjść do kina itp. Obiad wydaje się w godzinach od 11:00 do 14:00.

§ 4

1. Cena jednego obiadu w stołówce szkolnej :
 - a) dla ucznia -4,- zł
 - b) nauczyciela zatrudnionego w szkole – 4,- zł.
2. Rodzice uczniów za posiłki spożywane w stołówce, wnoszą opłatę zgodną z kwotą podaną na kartkach(nie robić nadpłat i niedopłat)

3. Wysokość opłaty za posiłki w stołówce szkolnej określa dyrektor szkoły w porozumieniu z intendentem na podstawie sporządzonej kalkulacji z raportów żywieniowych oraz z organem prowadzącym.

§ 5

1. Osoby opłacające obiady przelewem zobowiązane są do uiszczenia wpłaty do 15-go dnia następnego miesiąca na rachunek bankowy .
2. Każdy uczeń będzie miał inny nr rachunku na który będą wpłacane należności.

Opis przelewu musi każdorazowo zawierać:

odpłatność za obiady w miesiącu, imię i nazwisko dziecka, klasę.

2. W przypadku, gdy 15-ty dzień miesiąca jest dniem wolnym, to wpłaty należy dokonać odpowiednio wcześniej.
3. Osoby, które nie wniosą opłat w terminie, do czasu uregulowania płatności-nie mogą spożywać obiadów w stołówce szkolnej.

§ 6

1. W przypadku nieobecności w szkole albo rezygnacji z posiłku w danym h przyczyn, zwrotowi podlega dzienna opłata wniesiona za posiłek, z wyłączeniem pierwszego dnia nieobecności lub dnia, w którym nastąpiło zgłoszenie rezygnacji z posiłku.
2. Odwołanie obiadu na dzień następny należy zgłosić telefonicznie do godziny 8:00 pod nr Tel. **534 980 265**
3. Osoby korzystające z obiadów refundowanych zobowiązane są do zgłaszania nieobecności na obiadach na tych samych warunkach co obiady płatne.
4. W takiej sytuacji kwota za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu zostanie zwrócona w postaci pomniejszenia o jej wysokość .
5. Rezygnację z korzystania ze stołówki szkolnej należy zgłosić na piśmie w sekretariacie szkoły lub u intendentki najpóźniej do 26 dnia poprzedniego miesiąca.

6. Obiady nieodwołane traktowane są jako zjedzone.

§ 7

1. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu osobom nie spożywającym posiłków, w tym również rodzicom uczniów.
2. Podczas pobytu w stołówce uczniowie zachowują się kulturalnie. Nadzór nad uczniami sprawuje nauczyciel dyżurny.
3. Uczniowie korzystający ze stołówki zobowiązani są do pozostawiania okryć wierzchnich w szatni.
4. Po spożytym posiłku naczynia i sztućce uczniowie odnoszą do wyznaczonego okienka.
5. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
6. W przypadku nierespektowania w/w zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.

§ 8

1. Wszelkie zmiany w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.

Powyższy regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2020r.